



Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №3»  
(МКОУ «Средняя школа №3»)

УТВЕРЖДЕНА  
приказом МКОУ «Средняя школа №3»  
от 27.03.2023 №107/1



Дорожная карта (план мероприятий)  
по реализации Положения о системе наставничества педагогических  
работников в МКОУ «Средняя школа №3»  
на 2022-2023 учебный год

№ п/ п	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий*	сроки	ответственны й
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: - приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в МКОУ «Средняя школа №3», Дорожной карты (плана мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МКОУ «Средняя школа №3».	март 2023	директор школы

2.	Формирование банка наставляемых	1. Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2. Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	март 2023	зам.директора по УВР
3.	Формирование банка наставников	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества 2. Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных	апрель 2023	зам.директора по УВР
4.	Отбор и обучение	1. Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога (группы педагогов). 2. Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников.	апрель 2023	зам.директора по УВР
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	1. Формирование наставнических пар (групп); 2. Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары (группы); 3. Организация психолого-педагогической поддержки	по мере необходимости	зам.директора по УВР

6.	Завершение персонализированных программ наставничества	<p>1. Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);</p> <p>2. Проведение школьной конференции или семинара;</p> <p>3. Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества.</p>	май 2023	зам.директора по УВР
7.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты на официальном сайте образовательной организации и в социальных сетях.	в течение года	зам.директора по УВР ответственный за ведение сайта